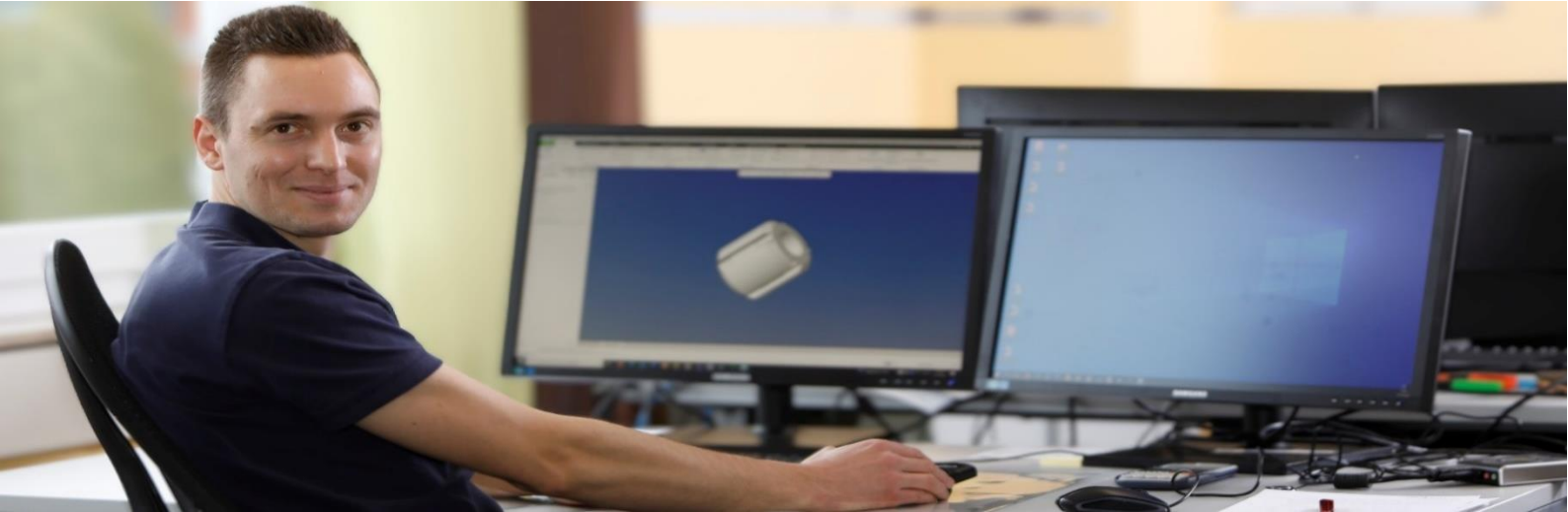


Mitarbeiter im Betriebsmittelmanagement (m/w/d)

📍 Aalen

🕒 Vollzeit



Seit der Gründung im Jahr 2000 hat sich die aalcon GmbH kontinuierlich weiterentwickelt. Heute bietet die aalcon GmbH, als zukunftsorientiertes Unternehmen mit derzeit 85 Mitarbeitern (Stand: Juni 2024) seinen Geschäftspartnern ein breit gefächertes Portfolio von Dienstleistungen und Produkten, das vom ersten Entwurf über die Entwicklung bis zur Realisierung und Inbetriebnahme reicht.

Unser Bestreben für die Aufgaben, die sich uns stellen, die besten Mitarbeiter zu finden, ist eine unserer größten Herausforderungen. Denn nur, wenn wir dies sicherstellen, werden wir in unserer Branche zu den Besten gehören.

Ihre Aufgaben

- Aufnahme, Bearbeitung und Inventarisierung von unterschiedlichen Arbeitsmitteln beim Kunden (in Excel und SAP).
- Die Beschriftung und Sortierung von Arbeitsmitteln.
- Die Projektierung und Inventarisierung von Strukturierungsaufträgen im Bereich der Arbeitsmittel.
- Die Bewertung von Arbeitsmitteln hinsichtlich ihrer Prüfpflichtigkeit (entsprechende Schulungen werden gestellt).
- Aushilfe und Unterstützung bei Montage – und Außendiensttätigkeiten.

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene technische Berufsausbildung ggf. mit Fortbildung zum Techniker oder ein technisches Studium.
- Sie verfügen über ein umfassendes technisches Verständnis und einen sicheren Umgang mit den MS-Office Produkten.
- Sie bringen die Bereitschaft mit, sowohl vor Ort, als auch beim Kunde zu arbeiten.
- Sie besitzen den Führerschein der Klasse B.
- Eigenschaften wie Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Ehrlichkeit, Kritikfähigkeit und Teamfähigkeit sehen wir als selbstverständlich an.

Wir bieten

- Eine Tätigkeit in einem Familienunternehmen, das genau die Größe hat, um alle Anforderungen der Kunden erfüllen zu können und doch klein genug ist, um die Loyalität im Unternehmen und den Teamgeist bewahren zu können.
- Ein Umfeld, indem sich Mitarbeiter entwickeln und Verantwortung übernehmen können.
- Einen sicheren Arbeitsplatz (unbefristet) in einer ungewissen Zeit.
- Eine leistungsorientierte Vergütung mit Urlaubsgeld und einer Sonderzahlung im November.
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an bewerbungen@aalcon.de

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Jasmin Ocker, unter der **Tel. 07361 – 78094 57** zur Verfügung.