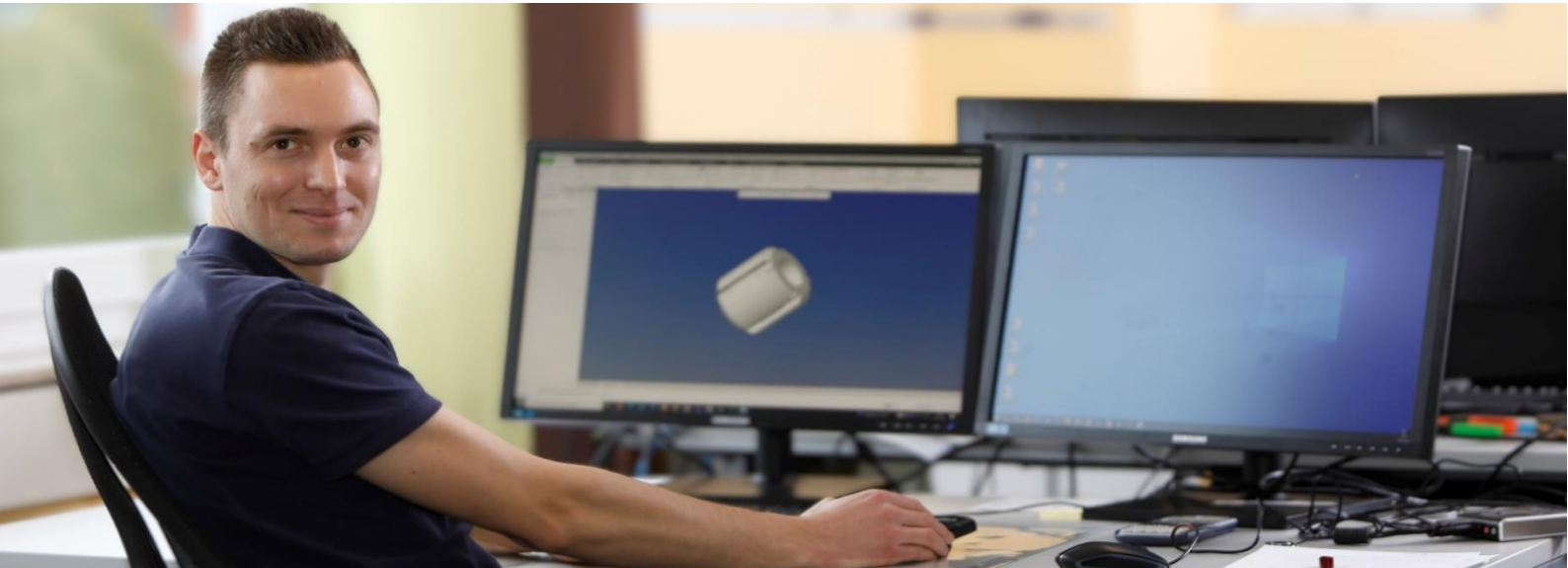


CAD Administrator (m/w/d) Creo Parametric

📍 Aalen

🕒 Vollzeit/Teilzeit



Seit der Gründung im Jahr 2000 hat sich die aalcon GmbH kontinuierlich weiterentwickelt. Heute bietet die aalcon GmbH, als zukunftsorientiertes Unternehmen mit derzeit 63 Mitarbeitern (Stand: März 2023) seinen Geschäftspartnern ein breit gefächertes Portfolio von Dienstleistungen und Produkten, das vom ersten Entwurf über die Entwicklung bis zur Realisierung und Inbetriebnahme reicht.

Unser Bestreben für die Aufgaben, die sich uns stellen, die besten Mitarbeiter zu finden, ist eine unserer größten Herausforderungen. Denn nur, wenn wir dies sicherstellen, werden wir in unserer Branche zu den Besten gehören.

Ihre Aufgaben

- Sie betreuen das CAD-System und die an das CAD angrenzenden Schnittstellen und Tools administrativ.
- Sie bringen das Unternehmen voran, indem Sie eigenverantwortlich die CAD Standards modifizieren und erweitern.
- Sie unterstützen die Konstrukteure bei allen das CAD betreffenden Aufgaben bzw. Problemstellungen im Tagesgeschäft.
- Sie erstellen für Ihre Kollegen Vorlagen und Unterstützungstools im Bereich CAD und pflegen diese.
- Sie wirken bei der Evaluierung von PDM/PLM Systemen mit und übernehmen später die Einführung, Administration und Betreuung dieses Systems.
- Sie unterstützen entsprechend Ihrer Wünsche und Fähigkeiten die Firma auch in anderen Bereichen. Optional arbeiten Sie z.B. in der Konstruktion mit.

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Maschinenbau, sind ein Konstrukteur mit überdurchschnittlichen CAD Kenntnissen oder haben eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie haben bestenfalls bereits Erfahrungen als CAD-Administrator und idealerweise mit Creo Parametric.
- Sie bringen ein hohes Maß an Leistungs- und Einsatzbereitschaft sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise mit.
- Eigenschaften wie Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit, Ehrlichkeit, Kritikfähigkeit und Teamfähigkeit sehen wir als selbstverständlich an.

Wir bieten

- Die Mitarbeit in einem Unternehmen, das bei Innovationen in vielen Bereichen eine Vorreiterrolle übernimmt.
- Eine Tätigkeit in einem Familienunternehmen, das genau die Größe hat, um alle Anforderungen der Kunden erfüllen zu können und doch klein genug ist, um die Loyalität im Unternehmen und den Teamgeist bewahren zu können.
- Ein Umfeld, indem sich Mitarbeiter entwickeln und Verantwortung übernehmen können.
- Einen sicheren Arbeitsplatz (unbefristet) in einer ungewissen Zeit
- Die Möglichkeit, mobil zu arbeiten.
- Flexible Arbeitszeitmodelle für eine optimale work-life-balance.
- Eine leistungsorientierte Vergütung mit Urlaubsgeld und einer Sonderzahlung im November.
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail an bewerbungen@aalcon.de!

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Carmen Schenk, unter der **Tel. (07361) 78094-18** zur Verfügung.